**ПЛАН РАБОТЫ**

**Комиссии по вопросам образования, науки, цифровизации, развития духовно-нравственных ценностей и культуры ОП VIII созыва (январь- декабрь 2025 г.)**

**Алиева Бика Шапиевна – председатель**

**Эрболатов Уллубий Абдулаевич – заместитель**

**Магомедов Джамбулат Мусаевич – заместитель**

**Алисултанов Алисултан Султанмурадович**

**Абдулжалилова Гульбарият Гаджиевна**

Шаулов Алексей Валерьевич

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Механизм реализации** | **Участники мероприятия** | **Исполнители** |
|  | **Организационные вопросы деятельности комиссии. Обсуждение плана работы комиссии** | январь | Обсуждение, корректировка, утверждение плана работы | Члены комиссии | Алиева Б.Ш. |
|  | **Сотрудничество с профильным комитетом НС РД, соответствующими министерствами и ведомствами Правительства РД по вопросам компетенции комиссии** | постоянно | Обсуждение, корректировка, утверждение плана работы | Члены комиссии | Алиева Б.Ш. Эрболатов У.А. |
| **Еженедельное выступление на РГВК на тему СВО** | постоянно |  | Эрболатов У.А. | Эрболатов У.А. |
|  | **Рассмотрение законопроектов, проектов программ и других нормативно-правовых актов, касающихся деятельности комиссии** | Постоянно |  | Члены комиссии | Алиева Б.Ш. |
|  | **Анализ выступлений представителей органов власти и общественных организаций в СМИ по тематике основных направлений деятельности комиссии** | Постоянно |  | Члены комиссии | Алиева Б.Ш. |
|  | **Участие в мероприятиях посвященных году «Защитника Отечества»** | Постоянно |  | Члены комиссии | Магомедов Д.М. |
|  | **Мониторинг состояния и мерах совершенствования воспитательной работы советниками директора по воспитательной работе в образовательных учреждениях Республики Дагестан** | май | Итоги анализа обсудить на пленарном заседании ОП РД с приглашением ответственных лиц. | Члены комиссии | Алиева Б.Ш.  Абдулжалилова Г.Г.  Шаулов А.В. |
|  | **О состоянии книгообеспеченности в МОУ СОШ Республики Дагестан** | Сентябрь | Результаты мониторинга обсудить на расширенном заседании ОП РД и разместить в СМИ. | Минобрнауки РД | Эрболатов У.А.  Абдулжалилова Г.Г.  Шаулов А.В. |
|  | **Панорама научно-образовательной и культурной жизни Республики Дагестан** | Октябрь | Круглый стол | Члены комиссии | Алиева Б.Ш.  Эрболатов У.А. |
|  | **Проведение круглого стола «Роль педагога – наставника в сохранении культурного наследия»** | Ноябрь | Круглый стол | Члены комиссии | Алиева Б.Ш.  Магомедов Д.М. |
|  | **Участие в подготовке ежегодного доклада ОП РД «О состоянии гражданского общества в Республике Дагестан»** | Декабрь |  |  |  |
|  | **Борьба с противоправным контентом в сети интернет.**  Цель: выработка эффективных механизмов противодействия распространению в сети Интернет сайтов и групп, пропагандирующих насилие, экстремистскую и террористическую деятельность и др. | Декабрь | Круглый стол | Минмолодежи, Минпечати  МВД | Алиева Б.Ш.  Раджабов Ш. Ф. |
|  | Современный вуз как субъект региональной культурной политики | Февраль | Подготовка памятки с выездом на место произвести анализ деятельности вузов как субъектов региональной культурной политики Республики Дагестан | Минобрнауки Р.Д., | Алиева Б.Ш. |
|  | **Кадровое обеспечение и качество подготовки специалистов в филиалах высших учебных заведений РД** | Март | Выездное мероприятие | Минобразования,  ВУЗЫ | Алиева Б.Ш. |
|  | **Современное состояние родных языков в РД. (Применение современных технологий в изучении родных языков)** | Апрель | Круглый стол | Минмолодежи, Минобразования, ВУЗЫ республики,  ИЯЛИ ДНЦ РАН, | Алисултанов А. С. |
|  | **Мониторинг организации горячего питания в МОУ СОШ по Республике Дагестан** | Май | Круглый стол | Минмолодежи, Минобразования, ВУЗЫ республики,  ИЯЛИ ДНЦ РАН, |  |
|  | Пути вовлечения студенческой молодежи в науку через участие в различных формах научной работы | Июнь | Круглый стол | Минмолодежи, Минобразования, ВУЗЫ республики,  ИЯЛИ ДНЦ РАН, |  |

После всех мероприятий, писать содержательные справки, давать соответствующие рекомендации. Результаты мониторингов, проверок, анализов и других мероприятий обсуждать в соответствующих организациях, учреждениях и предприятиях. При необходимости размещать их в СМИ, предлагать для рассмотрения на пленарном заседании, совете старейшин и заседаниях комиссии ОПРД.

**Председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.Ш. Алиева**

**Утверждено**

**Решение Комиссии по вопросам образования, науки и развития**

**культуры ОП VIII созыва**

**Общественной палаты Республики Дагестан**

**23.07.2023 г., протокол №1**

**Положение о**

**Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом Общественной палаты Республики Дагестан , образуются на срок полномочий членов Общественной палаты Республики Дагестан руководствуется Законом Республики Дагестан от 17 октября 2006 года №48 «Об общественной палате Республики Дагестан», Регламентом Общественной палаты Республики Дагестан и настоящим Положением.

1.2. Комиссия по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан создается: - для решения наиболее важных вопросов определенных Общественной палатой Республики Дагестан в сфере образования, науки и развития культуры Республики Дагестан, - рассмотрения вопросов в области образования, науки культуры защиты прав и свобод граждан, общественного контроля, общественной экспертизы и выполняет нормотворческие, экспертные, аналитические, консультационные, просветительские функции, - поддержания гражданские инициатив в соответствии с предметом своей деятельности.

**2. Порядок формирования** по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан

2.1. Кандидатура председателя Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан предлагается председателем Общественной палаты Республики Дагестан и избирается на заседании Общественной палаты Республики Дагестан большинством голосов от установленного числа членов Общественной палаты Республики Дагестан.

2.2. Заместитель председателя Комиссии избирается Общественной палаты Республики Дагестан по предложению председателя Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан большинством голосов от установленного числа членов Общественной палаты Республики Дагестан.

2.3. По решению комиссии могут быть избраны второй заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии.

2.4. Решение об освобождении председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии от должности принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов Общественной палаты Республики Дагестан.

2.5. Персональный состав Комиссии формируется на основании волеизъявления членов Общественной палаты Республики Дагестан и утверждается на заседании Совета Общественной палаты.

2.6. Члены Общественной палаты Республики Дагестан могут состоять в одной комиссии с правом решающего голоса и в одной комиссии с правом совещательного голоса.

2.7. Количество членов Общественной палаты с правом решающего голоса в комиссии по образованию и науке не должно быть менее 5 человек.

**3. Планирование и организация работы Комиссии** по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан

3.1. Работа Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан осуществляется на основе плана работы Комиссии, утверждаемого на год, а также плана работы Общественной палаты Республики Дагестан.

3.2. Проект плана работы Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан подготавливается председателем Комиссии на основе предложений членов Комиссии и должен содержать наименование вопроса (мероприятия), состав исполнителей и соисполнителей, дату проведения (рассмотрения) на заседании Комиссии.

3.3. Подготовленный проект плана работы Комиссии вносится на рассмотрение и утверждается Комиссией по образованию и науке.

3.4. Корректировка планов работы и рассмотрение на заседаниях Комиссии по образованию и науке дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по предложению председателя Комиссии на основании решения Комиссии.

**4. Организация заседаний Комиссии** по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан

4.1. Основной формой работы Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан являются их заседания.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.5. Заседание Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан проводит ее председатель. В период отсутствия председателя Комиссии заседания Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии.

4.6. Член Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан обязан лично присутствовать на заседании Комиссии либо проинформировать председателя (заместителя председателя) Комиссии о невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Комиссии.

4.7. Проект повестки заседания Комиссии формируется председателем Комиссии на основе плана работы Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан. Уведомление членов Комиссии о повестке дня, месте и времени заседания Комиссии осуществляется секретарем по поручению председателя (заместителя председателя) Комиссии не менее чем за 2 дня до дня проведения заседания Комиссии.

4.8. Повестка заседания Комиссии утверждается непосредственно на ее заседании.

4.9. В заседаниях Комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Общественной палаты Республики Дагестан.

Председатель Комиссии обязан обеспечивать членов Общественной палаты Республики Дагестан, желающих принять участие в заседании Комиссии, необходимыми материалами на основании их заявления.

4.10. На заседании Комиссии по согласованию с Председателем Комиссии могут присутствовать эксперты, а также представители заинтересованных государственных органов и общественных объединений, саморегулируемых организаций, средств массовой информации.

4.11. В случае необходимости по инициативе председателя (заместителя председателя), членов Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.12. Организационно-техническое обеспечение заседаний Комиссии, осуществляется аппаратом Общественной палаты Республики Дагестан .

**5. Полномочия председателя Комиссии** по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан

5.1. Полномочия председателя Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан Общественной палаты Республики Дагестан включают в себя права и обязанности членов Общественной палаты. Председатель Комиссии, в частности: – вносит предложения о порядке работы Комиссии; – осуществляет подготовку проекта плана работы Комиссии; – объявляет о проведении внеочередного заседания Комиссии по своей инициативе или по инициативе членов Комиссии; – формирует проект повестки дня Комиссии; – ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии; – в случае своего отсутствия поручает исполнение обязанностей председателя Комиссии заместителю председателя Комиссии или одному из членов Комиссии; – координирует работу членов Комиссии; – решает иные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии.

5.2. Заместитель председателя Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан выполняет функции председателя Комиссии в период его отсутствия или по его поручению.

**6. Секретарь Комиссии** по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан

6.1. Секретарь Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан назначается председателем Комиссии по образованию, культуре, спорту, молодёжной политике и туризму на срок действия утвержденного состава Комиссии.

6.2. Секретарь Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан: - организует подготовку к заседаниям Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан включая подготовку материалов к заседаниям и проектов решений Комиссии; - организует ведение документации Комиссии, в том числе, отправку и получение корреспонденции Комиссии - ведет протокол заседания Комиссии; - обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии, проектов повестки дня ее заседаний; - информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии по образованию и науке и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, в срок не позднее 3 дней до дня проведения заседания; - выполняет поручения председателя (заместителя председателя) Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- осуществляет взаимодействие с аппаратом Общественной палаты; - ведет учет посещения заседаний Комиссии по образованию и науке ее членами.

**7. Права и обязанности членов Комиссии** по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан

7.1. Член комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан имеет право: - вносить на рассмотрение Комиссии свой вариант проекта решения по обсуждаемому вопросу, предлагать для рассмотрения на заседании Комиссии внеплановые вопросы, если они требуют срочного решения Комиссии; - в случае несогласия с принятым решением Комиссии вносить особое мнение в протокол заседания Комиссии;

- представлять свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде в случае невозможности участия в работе Комиссии.

7.2. Член комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры обязан: - соблюдать Кодекс этики члена Общественной палаты; - участвовать в работе Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры и лично присутствовать на заседаниях комиссии; - заблаговременно информировать председателя (заместителя председателя) Комиссии о невозможности присутствовать на заседании Комиссии.

**8. Оформление решений Комиссии** по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан

8.1. Решения Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан оформляются в виде протокола заседания Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

8.2. Протокол заседания Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан Председателем Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан, а в случае его отсутствия заместителем Председателя Комиссии по вопросам образования, науки и развития культуры Общественной палаты Республики Дагестан, направляется членам Комиссии и в Совет Общественной Палаты Республики Дагестан.